

Autorización para el tratamiento de datos personales

Fecha

10 de marzo de 2020

Versión

001

Página

1

Con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el **EDIFICIO CENTRO COLSEGUROS P.H.** que:

1. La copropiedad actuara como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que podra recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales de la copropiedad disponible en www.centrocolseguros.com
2. Es de carácter facultativo responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles** o sobre menores de edad.
3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el Tratamiento de datos personales.
4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos por la Copropiedad y observando la Política de Tratamiento de Datos Personales del Edificio Centro Colseguros P.H.
5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, puedo contactarme al correo electrónico protecciondedatospersonales@centrocolseguros.com.
6. La copropiedad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se resevan el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio sera informado y publicado oportunamente en la página Web.
7. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explicita, informada e inequívoca al Edificio Centro Colseguros P.H. para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales de la copropiedad y para los fines relacionados con el objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política de Tratamiento de Datos Personales de las Compañías. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de manera voluntaria y es verídica.
8. Para garantizar que los datos personales no se conservan más tiempo del necesario, la administración de El Edificio Centro Colseguros P.H. establece los siguientes plazos para su supresión automática:
 - a) Hojas de Vida (25 Años).
 - b) Contratos (20 Años).
 - c) Correos (10 Años).
 - d) Autorizaciones de reparaciones locativas, ingresos y salida de personal, equipos y materiales. (3 Años).

Nombres y apellidos del titular de los datos personales _____

Cedula de Ciudadanía _____ **de** _____

Teléfono _____ **Email** _____

Firma _____

Se firma en _____, **el** _____ **de** _____ **del** _____.

NOTA: Diligenciar y firmar con toda la información solicitada y enviar a: protecciondedatospersonales@centrocolseguros.com

Huella

** Son datos sensibles, aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, por ejemplo la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.